Österreichischer Verwaltungspreis 2025 – Screenshots des Einreichformulars

Nach erfolgter Registrierung und Login haben Sie die Möglichkeit, über den Button "Neues Projekt – Jetzt erstellen" ein Projekt anzulegen. Für den Fall, dass Sie mehrere Projekte einreichen, finden Sie unter dem Button "Übersicht – Meine Projekte" dann eine Liste Ihrer angelegten Projekte.

alpha awards			Einreicher 🔹 👔 🛓 👻
Bundesministerium Kunst, Kultur, öffentlicher Dienst und Sport	Übersicht Meine Projekte	Heues Projekt	104 Tage bis zum Einreichschluss 23.01.2025 - 18:00

Neues Projekt erstellen:

Im ersten Schritt tragen Sie bitte den Namen des Projekts ein und wählen eine passende Kategorie aus, in der Sie Ihr Projekt einreichen möchten. Eine detaillierte Beschreibung der Kategorien finden Sie nochmals untenstehend im Formular. (Auch auf <u>https://www.verwaltungspreis.gv.at/Einreichkategorien_2025</u> finden Sie detaillierte Beschreibungen der Kategorien)

Hinweis: Rote Sternchen markieren Plichtfelder

Bundesministerium Kunst, Kultur, öffentlicher Dienst un	d Sport		Übersicht Meine Projekte	Neues Projekt	101 Tage bis zum Einreichschluss 23.01.2025 - 18:00
Neues Projekt					
Name des Projekts *					
Einreichkategorie *					
Bitte wählen Sie die Einreich	nkatego	rie aus			X
Erstellen	RSIC	СНТ			
Einreichkategorie	Code	Beschreibung			
 Strategische Steuerung, digitale Transformation und 	1ST	Mit integrativer Steuerung besse	re Leistungen und Wirkungen erzielen, o	die Effizienz steigern und die Organisat	ion innovativ weiterentwickeln:
Einsatz von Kl		Ausgezeichnet werden Organisa cen überlegt einsetzen. Faktenba die Resilienz. Die Möglichkeiten v	tionseinheiten, die sich strategisch weit asierte Entscheidungsprozesse führen 2 ron digitaler Technologie und KI werden	erentwickeln in Abstimmung mit den O zu besseren Ergebnissen, zielgerichtet zeitgemäß, verantwortungsbewusst ur	rganisationszielen und die Ressour- e Organisationsentwicklung erhöht nd renschenzentriert genutzt.
2. Innovatives	2IS	Für (und mit) Nutzer:innen servic	eorientierte, bedarfsgerechte und zeitg	emäße Dienstleistungen entwickeln un	d Produkte liefern.
Servicedesign und digitale Services		Im Fokus stehen integrierte, user gemeinsame Leistungserstellung	zentrierte Services für alle Kund:innen: mit Stakeholdern umfassen.	segmente als Endpunkt der öffentliche	n Dienstleistungskette, die auch die
		Die Nutzung digitaler Möglichke Umgang mit Daten und Beachtur tungen zuverlässig, zeitnah, koste sungen sowie innovative Entwick	iten (inklusive KI) kann ein grundlegen g ethischer Aspekte sind wesentlich. A engünstig, problemlösungsorientiert erb lungsmethoden wie z.B. Rapid Prototypi	des Neudesign der Services/Amtsweg- usgezeichnet werden Projekte und Or rringen und dies auch überprüfen. Beda ing kommen zum Einsatz.	e schaffen. Transparenz, sorgsamer ganisationseinheiten, die ihre Leis- rfserhebungen, Zufriedenheitsmes-
3. Partizipation und Co-	3PC	Die Zukunft gemeinsam gestalter	n, Silos aufbrechen und tragfähige Lösun	gen erarbeiten.	
Creation		Diese Kategorie umfasst Prozess Wirtschaft, NGOs), der gemeins	e der Co-Creation, im Sinne einer Einbe: chaftlichen Entscheidungsfindung und a	ziehung der Bürger:innen und weiterer auch der kooperativen Leistungserbring	Interessensgruppen (Wissenschaft, gung.

Kurzinformationen zum Projekt:

Ganz links (dunkelgrau hinterlegt) finden Sie die Möglichkeit der Bearbeitung (Detailübersicht, Bearbeiten, Löschen und Drucken/als PDF speichern), rechts davon den Überblick über die Teile des Einreich-Formulars.

Hinweis: Die zu befüllenden Kästchen auf der rechten Seite können jeweils rechts unten größer gezogen werden.

215	-0000 📋 Erstellt	Kurzinformationen zum Projekt	
o Z	INNOVATIONSPROJEKT Einreichkategorie Kurzinformationen zum	Kurzbeschreibung des Projektes (max. 400 Zeichen inklusive Leerzeichen) *	
Ŧ	Projekt	Bitte beschreiben Sie hier kurz und prägnant in circa 2 Sätzen (maximal 400 Zeichen inklusive Leerzeichen) womit sich das Projekt befasst.	li
₽	 Kontaktinformationen / Projektverantwortliche 	Wurde das Projekt bereits mit einem Preis ausgezeichnet? Mit welchem, in welchem Jahr?	
	O Beschreibung des Projekts – Teil 1		lı
	O Beschreibung des Projekts – Teil 2	Wurde das Projekt in den Vorjahren bereits zum Österreichischen Verwaltungspreis eingereicht? Wenn ja, in welchem Jahr?	
	 Beilagen Showcase f ür das Publikums- Voting 		lı
	Einreichen	Englische Kurzbeschreihung des Projekts für internationalen Austausch (may 400 Zeichen inklusive Leerzeichen)	
			1.

Auf derselben Seite unten haben Sie noch die Möglichkeit zur Teilnahme am Sonderpreis des BMK und BMAW zur innovationsfördernden öffentlichen Beschaffung (IÖB):

Sonderpreis des BMK und des BMAW zur innovationsfördernden öffentlichen Beschaffung (IÖB) Projekte aller Einreichkategorien können darüber hinaus auch am Sonderpreis des Klimaschutzministeriums (BMK) und der Bundesministerium für Arbeit und Wirtschaft (BMAW) zur innovationsfördernden öffentlichen Beschaffung (IÖB) teilnehmen und einen Preis bzw. eine Auszeichnung erhalten.

Möchten Sie Ihr Projekt auch beim Sonderpreis des BMK und des BMAW zur innovationsfördernden öffentlichen Beschaffung (IÖB) einreichen?*

◉ Ja ○ Nein

Für die Einreichung beim Sonderpreis muss im Rahmen dieses Projektes eine Beschaffung stattgefunden haben, die einen wesentlichen Einfluss auf die Zielerreichung bzw. den Erfolg des Projektes hatte. *

🧕 Ja 🔾 Nein

Bitte beschreiben Sie den beschafften Gegenstand bzw. die beschaffte Leistung sowie den Beschaffungsvorgang hierfür, der im Rahmen dieses Projektes durchgeführt wurde. Erläutern Sie bitte, wie diese zur Zielerreichung bzw. zum Erfolg des Projekts beigetragen haben. *

(Maximale Zeichenlänge 1600)	
 ← Voriger Schritt → Nächster Schritt 	B Speichern B Speichern und weiter

Mit "Speichern und weiter" werden Ihre Eingaben gespeichert und Sie werden zum nächsten Schritt des Formulars weitergeleitet.

Informationen zu der/den einreichenden Organisationen:

Wenn es sich um ein Kooperationsprojekt handelt, können Sie hier bis zu sieben beteiligte Organisationen angeben.

Informationen zu der/den einreichenden Organisation/en	
Organisation	8
Einreichende Organisation *	
(bis zu 7 einreichenden Organisationen)	
Internetauftritt der Organisation und/oder des Projekts	
Verwaltungsehene *	
Adresse der Organisation *	
Straße/Hauspummer/Stg/Tür	
Straber Haushummer/Stg/Tur	
Gegebenenfalls Name der Unterorganisation	
+ Mehr hinzufügen	
← Voriger Schritt → Nächster Schritt → Speichern → Speichern	ern und weiter

Kontaktinformationen / Projektverantwortliche

Hier können Sie bis zu sieben Projektverantwortliche (auch aus unterschiedlichen Organisationen) angeben. (Bitte um Angabe dienstlicher Kontaktdaten.)

Kontaktinformationen / Projektverantwortliche		
Kontaktpersonen / Projektverantwortliche (Bitte nur dienst	liche Daten!) (max. 7)	
Kontaktpersonen		
Familienname / Nachname *		۲
	Aland Cond/Tital	
Vorname	Akad. Grad/ Ittel	
Funktion *	Geschlecht *	
	~	
Organisationszugehörigkeit *		
Straße/Hausnummer/Stg/Tür *		
Postleitzahl *	Ort *	
Telefon *	Mobiltelefon	
E-Mail *		
+Weitere Kontaktperson hinzufügen		
← Voriger Schritt → Nächster Schritt	🔒 Speichern 🕞 Speichern	und weiter

Beschreibung des Projekts – Teil 1

Unter den Kästchen stehende Informationen und Fragen dienen jeweils als Orientierungshilfe. Hinweis: Sie können die Kästchen zur komfortableren Befüllung jeweils über das "Strich-Symbol" im rechten unteren Eck größer ziehen.

Beschreibung des Projekts – Teil 1	
Kurzzusammenfassung des Projektes (max. 1800 Zeichen inklusive Leerzeichen) *	
	11
Beschreibung der Ausgangslage / des Hintergrundes / der Problemstellung / der Projektidee (max. 4000 Zeichen inklusive Leerzeichen) *	
Bitte beschreiben Sie hier die Ausgangssituation und Rahmenbedingungen des Projekts. Führen Sie bitte aus, welche Problemstellung vorlag, beschreiben Sie den Grund des Tätigwerdens bzw. wie es zur Projektidee kam.	11
Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:	
 Welche Ausgangslage bestand und was waren die Gründe für das T\u00e4tigwerden, f\u00fcr die Entwicklung der Projektidee? Gab es eine Bedarfserhebung? Wer hat das Projekt initijert? 	
 Beschreiben Sie die Rahmenbedingungen f ür die Entwicklung des Projekts und die Umsetzung. 	
Ziele (max 2500 Zeichen inklusive Leerzeichen) *	
	11
Bitte beschreiben Sie hier die Zielsetzung(en) des Projekts. Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:	
 Was sind die Ziele, welche Teilziele gibt es? Gibt es einen politischen Auftrag, was sollte erreicht werden? In welchen Strategien, rechtlichen Vorgaben o Ä, sind die Ziele enthalten? 	
Lösungsansatz und Innovationsaspekt des Projekts / der Maßnahme (max. 2500 Zeichen inklusive Leerzeichen) *	_
	1
Beschreiben Sie hier bitte den Lösungsansatz und den/die innovativen Aspekte Ihres Projekts. Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:	
 Woher kam der Lösungsansatz (zB. Kolleg:innen, Führungskräfte, andere Verwaltungen/Organisationen, Weiterbildung,)? Worin sehen Sie den innovativen beziehungsweise auch kreativen Gehalt des Projekts? Was ist neuartig? 	

Beschreibung des Projekts – Teil 2

Beschreibung des Projekts - Teil 2

Input/benötigte Ressourcen (max. 2500 Zeichen inklusive Leerzeichen)*

Beschreiben Sie bitte hier den Ressourceneinsatz (intern/extern). Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:

- Welche finanziellen Mittel waren nötig, welche Kosten entstanden?
- Wenn Sie die personellen Ressourcen betrachten, wie viele Personen waren mit der Arbeit an diesem Projekt beschäftigt?
- Welcher Zeitaufwand war nötig?
- Welche materiellen beziehungsweise digitalen Ressourcen wurden eingesetzt? (zum Beispiel spezielle IT-Ausstattung, IT-Programme)
- Mit welchen Partner: innen wurde gearbeitet? Gab es eine Zusammenarbeit mit externen und/oder organisationsinternen Partner: innen? Wurden Firmen beauftragt?

Umsetzung/Implementierung sowie Grad/Stand der Umsetzung (z.B. Struktur, Prozess, Management, Kommunikation (max. 4500 Zeichen inklusive Leerzeichen)) *

Beschreiben Sie hier bitte die Umsetzungsschritte sowie den derzeitigen Grad der Umsetzung des Projekts.

Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:

- Wann und wie erfolgte die Implementierung des Projekts?
- Wie erfolgte die Projektplanung? Wie erfolgte das Management des Projekts? Welche Prozesse waren notwendig? Wie erfolgte die Kommunikation?
- Liegt ein Projektplan mit erreichten Meilensteinen vor?
- Besteht ein Monitoring bezüglich des Fortschritts?
- Wie ist der derzeitige Umsetzungsstand?
- Welche weiteren Schritte sind geplant? Wie ist die nachhaltige Fortführung des Projekts in den nächsten Jahren gesichert (strategisch/finanziell)?
- Gab es Kooperationen (zum Beispiel mit anderen Verwaltungsorganisationen)?

Nutzen/Ergebnisse/Wirkungen (z.B. Nachweis der Wirkung (max. 4000 Zeichen inklusive Leerzeichen) *

Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:

- Welche nachhaltigen Ergebnisse, welcher nachhaltige Nutzen wurde mit diesem Projekt erzielt?
- Welche sichtbaren Verbesserungen wurden mit dem Projekt erreicht?
- · Wie wird die Projektzielerreichung und Wirkung gemessen? Wie erfolgte die Überprüfung des Erfolges?
- Welche Kennzahlen werden für das Monitoring des Projekts verwendet?
- Welche positiven Veränderungen/Entwicklungen werden aufgrund des Projekts noch erwartet?
- · Liegt ein internes beziehungsweise externes Feedback vor? (zum Beispiel Umfrage, die gesteigerte
- Kundenzufriedenheit/Mitarbeiterzufriedenheit belegt)
- Ist eine Weiterentwicklung des Projekts geplant? Wenn ja, was sind die nächsten/weiteren Schritte?
- Wo besteht aus heutiger Sicht Verbesserungspotential für die Weiterentwicklung hinsichtlich des Projekts?

Transferpotential des Projektes für andere Verwaltungsbereiche (max. 2500 Zeichen inklusive Leerzeichen) *

Die Übertragbarkeit von Innovationen ist ein wichtiger Faktor für den Modernisierungserfolg der öffentlichen Verwaltung. Bitte führen Sie hier potentielle Übertragungsmöglichkeiten Ihres Projekts an.

Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:

- Auf welche anderen Verwaltungsebenen (Bund, Land, Gemeinde) beziehungsweise andere Verwaltungseinheiten könnte das Projekt übertragen werden?
- · Für welche anderen Verwaltungsbereiche/Aufgabenstellungen könnte es nutzbar gemacht werden?
- · Was müsste hierbei beachtet werden? (zum Beispiel potentielle Stolpersteine, Mindest- Voraussetzungen)
- Was sind die "Lessons learned"?
- Welche Weiterentwicklung beziehungsweise Ausweitung der Projektidee ist denkbar?

← Voriger Schritt

→ Nächster Schritt

🖬 Speichern

Speichern und weiter

/,

Beilagen:

Hier können Sie relevante Beilagen zum Projekt hochladen und mehrere Links zu Videos und Websites angeben.

Bellagen	
Hier können Sie allfällige, aussagekräftige Dokumente/Beilagen hochladen. Bitte gängige Da nicht mehr als fünf Beilagen, maximal 10 MB.	teiformate verwenden, z.B. PDF. Bitte
Beilagen	
Dateien können über Drag/Drop, Einfügen oder per <mark>Suche</mark> hinzugefügt werden	Dokumente/Beilagen
Videos und Links zu Websites.	
	•
➡ Mehr hinzufügen	
← Voriger Schritt → Nächster Schritt	Speichern 🕞 Speichern und weiter

Community-Voting / Showcase für das Publikums-Voting

Sollten Sie Ihr Projekt in Kategorie 2 "Innovatives Servicedesign und digitale Services" einreichen, laden wir Sie auch herzlich zur Teilnahme am Community-Voting ein. Achtung: Nur, wenn Sie Ihr Projekt in Kategorie 2 "Innovatives Servicedesign und digitale Services" einreichen, schließt das Einreichformular mit dem Teil "Showcase für das Publikums-Voting" ab:

Showcase für das Publikums-Voting
Projekte der Kategorie 2 "Innovatives Servicedesign und digitale Services" nehmen auch am Community-Voting teil. Hierfür werden die Projekte online (nach Einreichschluss), als "Showcase" mit kurzer, aussagekräftiger Beschreibung und grafischem Element vorgestellt. Auf dieser Grundlage erfolgt dann die Auswahl des Publikums-Siegerprojekts durch die Innovations-Community des öffentlichen Dienstes. (Die als Showcase vorgestellten Projekte sind nicht öffentlich einsehbar, sondern nur mit persönlichem Zugang der Voting- Community.)
Ich bin mit einer Teilnahme des Projekts am Publikums-Voting einverstanden * ◉ Ja ○ Nein
Bitte beschreiben Sie hier Ihr Projekt für den Showcase (max. 1000 Zeichen inklusive Leerzeichen). Auch Links können angegeben werden. *
Laden Sie hier bitte ein aussagekräftiges Bild/eine aussagekräftige Grafik/ein Sujet zu Ihrem Projekt hoch. *
Showcase
Dateien können über Drag/Drop, Finfügen oder per Suche binzugefügt
werden

Folgende Formate sind zugelassen: .jpg .jpeg .png .svg

→ Nächster Schritt

← Voriger Schritt

Letzter Schritt: Einreichen

Wenn Sie alles ausgefüllt haben und keine Änderungen mehr vornehmen möchten, reichen Sie Ihr Projekt bitte über den letzten Button "Einreichen" ein. (Auch hier erhalten Sie zuerst nochmals eine Zusammenfassung all Ihrer Eingaben.)

Speichern

Speichern und weiter

Haben Sie Ihr Projekt über den Einreich-Button "abgegeben", sind keine Änderungen mehr möglich!

Wir freuen uns auf Ihre Projekt-Einreichung(en)!

Ihr Verwaltungspreis-Team verwaltungspreis@bmkoes.gv.at