

Österreichischer Verwaltungspreis 2023:

Screenshots des Online-Einreich-Formulars

Nach erfolgter Registrierung auf der [Einreichseite](#), können Sie Projekte und Konzepte online zum Verwaltungspreis einreichen und mit Ihren persönlichen Log-in Daten jederzeit weiterbearbeiten.

Die folgenden Screenshots geben einen Überblick über das Online-Formular und, welche Informationen Sie zum Projekt (Konzept) für die Einreichung benötigen:

Screenshot 1: Wenn Sie ein Projekt oder Konzept einreichen möchten, klicken Sie bitte auf den Button „Neues Projekt – Jetzt erstellen“:

The screenshot shows the top navigation bar of the submission portal. It includes the logo of the Bundesministerium für Kunst, Kultur, öffentlichen Dienst und Sport, a 'Übersicht Meine Projekte' button, and a 'Neues Projekt Jetzt erstellen' button which is circled in yellow. To the right, a clock icon indicates '98 Tage bis zum Einreichschluss 23.01.2023 - 18:00'. Below the navigation bar, there is a search bar with the text 'Suche' and a table with columns: Titel, Code, Kategorie, Status, Letzte Änderung, Erstellt am, and Dateien. The first row of the table shows '1 New Work strategische Steuerung'.

Screenshot 2: Tragen Sie den Titel Ihres Projekts (oder Konzepts) ein und wählen Sie anschließend die Kategorie aus und, ob es sich um ein Projekt oder Konzept handelt. (14 Möglichkeiten zur Auswahl!). Einen Überblick über die [Kategorien](#) finden Sie auch auf derselben Seite weiter unten.

The screenshot shows the 'Neues Projekt' form. At the top, there is a navigation bar with the 'alpha awards' logo, the 'Einreicher' dropdown, and a clock icon indicating '102 Tage bis zum Einreichschluss 23.01.2023 - 18:00'. Below the navigation bar, there is a 'Übersicht Meine Projekte' button and a 'Neues Projekt Jetzt erstellen' button. The main form area is titled 'Neues Projekt' and contains a 'Titel' field with the placeholder text 'Titel Ihres Projekts oder Konzepts'. Below the title field is a 'Kategorie' dropdown menu with the text 'Bitte wählen Sie eine Kategorie aus und, ob es sich um ein Projekt oder ein Konzept handelt (Auswahl aus insgesamt 14 Möglichkeiten!)'. Below the dropdown menu, there is a paragraph of text explaining the requirements for the submission. At the bottom of the form, there is a blue 'Erstellen' button. Below the form, there is a section titled 'KATEGORIENÜBERSICHT' with a table that has columns: Kategorie, Code, and Beschreibung.

Screenshot 3: Kurzbeschreibung des Projekts oder Konzepts

Übersicht

Meine Projekte

Neues Projekt

Jetzt erstellen

98 Tage bis

zum Einreichschluss

23.01.2023 - 18:00

PNW-0011

Erstellt

NAME DES PROJEKTS

Titel & Kategorie

Kurzinformationen zum Projekt

Allgemeine Informationen zur einreichenden Organisation

Kontaktinformationen / Projektverantwortliche

Beschreibung des Projekts - Teil 1

Beschreibung des Projekts - Teil 2

Beilagen

Einreichen

Kurzinformationen zum Projekt

Kurzbeschreibung des Projektes (max. 400 Zeichen) *

Bitte beschreiben Sie hier kurz und prägnant in circa 2 Sätzen (maximal 400 Zeichen) womit sich das Projekt befasst.

Wurde das Projekt bereits mit einem Preis ausgezeichnet? Mit welchem, in welchem Jahr? *

Englische Kurzbeschreibung des Projekts für internationalen Austausch (max. 400 Zeichen)

Wie haben Sie vom Verwaltungspreis 2023 erfahren?

Mehrfachnennungen möglich

Voriger Schritt

Nächster Schritt

Speichern

Speichern und weiter

Screenshot 4: Allgemeine Informationen zur einreichenden Organisation

Übersicht

Meine Projekte

Neues Projekt

Jetzt erstellen

98 Tage bis

zum Einreichschluss

23.01.2023 - 18:00

PNW-0011

Erstellt

NAME DES PROJEKTS

Titel & Kategorie

Kurzinformationen zum Projekt

Allgemeine Informationen zur einreichenden Organisation

Kontaktinformationen / Projektverantwortliche

Beschreibung des Projekts - Teil 1

Beschreibung des Projekts - Teil 2

Beilagen

Einreichen

Allgemeine Informationen zur einreichenden Organisation

Einreichende Organisation *

Unterorganisation

Adresse Ihres Internetauftritts (https://...) *

In welchem Sektor ist ihre Organisation tätig *

Verwaltungsebene *

Voriger Schritt

Nächster Schritt

Speichern

Speichern und weiter

Screenshot 5: Kontaktinformationen / Projektverantwortliche (bzw. Konzeptverantwortliche):

Hier können bis zu 5 Kontaktpersonen (auch aus unterschiedlichen Organisationen) angegeben werden:

Bundesministerium
Kunst, Kultur,
öffentlicher Dienst und Sport

Übersicht
Meine Projekte

Neues Projekt
Jetzt erstellen

98 Tage bis
zum Einreichschluss
23.01.2023 - 18:00

PNW-0011

Erstellt

NAME DES PROJEKTS

☒ Titel & Kategorie

☐ Kurzinformationen zum Projekt

☐ Allgemeine Informationen zur einreichenden Organisation

☐ Kontaktinformationen / Projektverantwortliche

☐ Beschreibung des Projekts - Teil 1

☐ Beschreibung des Projekts - Teil 2

☐ Beilagen

☐ Einreichen

Kontaktinformationen / Projektverantwortliche

Adresse der Organisation

Straße *

Hausnummer *

bis

Stiege

Tür

Postleitzahl *

Ort *

Bundesland *

Kontaktpersonen / Projektverantwortliche (Bitte nur dienstliche Daten!) (max. 5) *

Kontaktpersonen

Familienname / Nachname *

Vorname *

Akad. Grad

Funktion *

Geschlecht *

Straße *

Hausnummer *

bis

Stiege

Tür

Postleitzahl *

Ort *

Telefon 1 *

Telefon 2

E-Mail *

➕ Weitere Kontaktperson hinzufügen

← Voriger Schritt

→ Nächster Schritt

Speichern

Speichern und weiter

Screenshot 6: Beschreibung des Projekts/Konzepts – Teil 1:

- Kurzzusammenfassung,
- Beschreibung der Ausgangslage/des Hintergrundes/der Problemstellung/der Projektidee,
- der Ziele sowie
- des Lösungsansatzes und Innovationsaspekts

Die genannten Punkte werden durch beispielhafte Fragen/Aussagen (jeweils unterhalb der Kästchen) noch verdeutlicht.

PNW-0011

Erstellt

NAME DES PROJEKTS

☒ Titel & Kategorie

☐ Kurzinformationen zum Projekt

☐ Allgemeine Informationen zur einreichenden Organisation

☐ Kontaktinformationen / Projektverantwortliche

☒ Beschreibung des Projekts – Teil 1

☐ Beschreibung des Projekts – Teil 2

☐ Beilagen

☐ Einreichen

Beschreibung des Projekts – Teil 1

Kurzzusammenfassung des Projektes (max. 1800 Zeichen) *

Beschreibung der Ausgangslage / des Hintergrundes / der Problemstellung / der Projektidee (max. 5000 Zeichen) *

Bitte beschreiben Sie hier die Ausgangssituation und Rahmenbedingungen des Projekts. Führen Sie bitte aus, welche Problemstellung vorlag, beschreiben Sie den Grund des Tätigwerdens bzw. wie es zur Projektidee kam.

Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:

- Welche Ausgangslage bestand und was waren die Gründe für das Tätigwerden, für die Entwicklung der Projektidee?
- Gab es eine Bedarfserhebung?
- Wer hat das Projekt initiiert?
- Beschreiben Sie die Rahmenbedingungen für die Entwicklung des Projekts und die Umsetzung.

Ziele (max. 2500 Zeichen) *

Bitte beschreiben Sie hier die Zielsetzung(en) des Projekts. Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:

- Was sind die Ziele, welche Teilziele gibt es?
- Gibt es einen politischen Auftrag?
- Welche Wirkungen soll das Projekt entfalten?

Lösungsansatz und Innovationsaspekt des Projekts / der Maßnahme (max. 2500 Zeichen) *

Beschreiben Sie hier bitte den Lösungsansatz und den/die innovativen Aspekte Ihres Projekts. Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:

- Worin sehen Sie den innovativen beziehungsweise auch kreativen Gehalt des Projekts?
- Was ist neuartig?

◀ Voriger Schritt

➤ Nächster Schritt

Speichern

Speichern und weiter

Screenshots 7 und 8: Beschreibung des Projekts/Konzepts – Teil 2:

- **Input/benötigte Ressourcen,**
- **Umsetzung/Implementierung und Grad/Stand der Umsetzung,**
- **Nutzen/Ergebnisse/Wirkungen,**
- **Transferpotential**

Die genannten Punkte werden durch beispielhafte Fragen/Aussagen (jeweils unterhalb der Kästchen) noch verdeutlicht.

Übersicht

Meine Projekte

Neues Projekt

Jetzt erstellen

98 Tage bis

zum Einreichschluss

23.01.2023 - 18:00

PNW-0011

Erstellt

NAME DES PROJEKTS

☒ Titel & Kategorie

☐ Kurzinformationen zum Projekt

☐ Allgemeine Informationen zur einreichenden Organisation

☐ Kontaktinformationen / Projektverantwortliche

☐ Beschreibung des Projekts - Teil 1

☐ Beschreibung des Projekts - Teil 2

☐ Beilagen

☒ Einreichen

Beschreibung des Projekts – Teil 2

Input/benötigte Ressourcen (max. 2500 Zeichen) *

Beschreiben Sie bitte hier den Ressourceneinsatz (Intern/extern). Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:

- Welche finanziellen Mittel waren nötig, welche Kosten entstanden?
- Wenn Sie die personellen Ressourcen betrachten, wie viele Personen waren mit der Arbeit an diesem Projekt beschäftigt?
- Welcher Zeitaufwand war nötig?
- Welche materiellen beziehungsweise digitalen Ressourcen wurden eingesetzt? (zum Beispiel spezielle EDV-Ausstattung, EDV-Programme)
- Mit welchen Partner:innen wurde gearbeitet? Gab es eine Zusammenarbeit mit externen und/oder organisationsinternen Partner:innen? Wurden Firmen beauftragt?

Umsetzung/Implementierung sowie Grad/Stand der Umsetzung (z.B. Struktur, Prozess, Management, Kommunikation (max. 6000 Zeichen)) *

Beschreiben Sie hier bitte die Umsetzungsschritte sowie den derzeitigen Grad der Umsetzung des Projekts.

Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:

- Wann und wie erfolgte die Implementierung des Projekts?
- Wie erfolgte die Projektplanung? Wie erfolgte das Management des Projekts? Welche Prozesse waren notwendig? Wie erfolgte die Kommunikation?
- Liegt ein Projektplan mit erreichten Meilensteinen vor?
- Wie ist der derzeitige Umsetzungsstand?
- Welche weiteren Schritte sind geplant? Wie ist die nachhaltige Fortführung des Projekts in den nächsten Jahren gesichert (strategisch/finanziell)?
- Gab es Kooperationen (zum Beispiel mit anderen Verwaltungsorganisationen)?

PNW-0011

Erstellt

NAME DES PROJEKTS

Titel & Kategorie

Kurzinformationen zum Projekt

Allgemeine Informationen zur einreichenden Organisation

Kontaktinformationen / Projektverantwortliche

Beschreibung des Projekts – Teil 1

Beschreibung des Projekts – Teil 2

Beilagen

Einreichen

Beschreibung des Projekts – Teil 2

Nutzen/Ergebnisse/Wirkungen (z.B. Nachweis der Wirkung (max. 5000 Zeichen)) *

Beschreiben Sie hier bitte den Nutzen und die Ergebnisse und Wirkungen Ihres Projekts.

Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:

- Welche (nachhaltigen) Ergebnisse, welcher Nutzen wurde mit dem Projekt erzielt?
- Besteht Nachhaltigkeit des Nutzens?
- Welche sichtbaren Verbesserungen wurden mit dem Projekt erreicht?
- Wie wird die Projektzielerreichung und Wirkung gemessen? Wie erfolgte die Überprüfung des Erfolges?
- Besteht ein Monitoring bezüglich des Fortschritts?
- Welche Kennzahlen werden für das Monitoring des Projekts verwendet?
- Welche positiven Veränderungen/Entwicklungen werden aufgrund des Projekts noch erwartet?
- Liegt ein internes beziehungsweise externes Feedback vor? (zum Beispiel Umfrage, die gesteigerte Kundenzufriedenheit/Mitarbeiterzufriedenheit belegt)
- Ist eine Weiterentwicklung des Projekts geplant? Wenn ja, was sind die nächsten/weiteren Schritte?
- Wo besteht aus heutiger Sicht Verbesserungspotential für die Weiterentwicklung hinsichtlich des Projekts?

Transferpotential des Projektes für andere Verwaltungsbereiche (max. 2500 Zeichen) *

Die Übertragbarkeit von Innovationen ist ein wichtiger Faktor für den Modernisierungserfolg der öffentlichen Verwaltung. Bitte führen Sie hier potentielle Übertragungsmöglichkeiten Ihres Projekts an.

Folgende Fragen können Ihnen hierbei als Anregung dienen:

- Auf welche anderen Verwaltungsebenen (Bund, Land, Gemeinde) beziehungsweise andere Verwaltungseinheiten könnte das Projekt übertragen werden?
- Für welche anderen Verwaltungsbereiche/Aufgabenstellungen könnte es nutzbar gemacht werden?
- Was müsste hierbei beachtet werden? (zum Beispiel potentielle Stolpersteine, Mindest- Voraussetzungen)
- Was sind die "Lessons learned"?
- Welche Weiterentwicklung beziehungsweise Ausweitung der Projektidee ist denkbar?

Voriger Schritt

Nächster Schritt

Speichern

Speichern und weiter

Screenshot 9: Beilagen:

Bitte beachten Sie: Grundsätzlich bewertet die Jury die zu den Fragen im Einreichformular angegebenen Informationen. Wir ersuchen, den Fokus auf die Fragenbeantwortung zu legen und nur für das bessere Verständnis bzw. zur Veranschaulichung nützliche Unterlagen hochzuladen (z.B. Folder, Grafiken). Bitte nicht mehr als fünf Beilagen / maximal 10 MB hochladen.

Möchten Sie Videos oder andere sehr große Dateien ergänzen, so bitte vorzugsweise einen Link angeben. Bei relevanten Websites bitte die entsprechenden Links angeben.

Bundesministerium
Kunst, Kultur,
öffentlicher Dienst und Sport

Übersicht
Meine Projekte

Neues Projekt
Jetzt erstellen

98 Tage bis
zum Einreichschluss
23.01.2023 - 18:00

PNW-0011

Erstellt

NAME DES PROJEKTS

☒ Titel & Kategorie

☐ Kurzinformationen zum Projekt

☐ Allgemeine Informationen zur einreichenden Organisation

☐ Kontaktinformationen / Projektverantwortliche

☐ Beschreibung des Projekts - Teil 1

☐ Beschreibung des Projekts - Teil 2

☐ Beilagen

☒ Einreichen

Beilagen

Beilagen

Dateien können über Drag/Drop,
Einfügen oder per Suche hinzugefügt
werden

Dokumente/Beilagen

Hier können Sie allfällige, aussagekräftige Dokumente/Beilagen hochladen.
Bitte gängige Dateiformate verwenden, z.B. PDF. Bitte nicht mehr als fünf Beilagen, maximal 10 MB.

Bei Videos bitte vorzugsweise den Link angeben.

+ Mehr hinzufügen

Voriger Schritt

Nächster Schritt

Speichern

Speichern und weiter